

SIFO **PUNTO DE VENTA**

**MANUAL FACTURAR
UNA VENTA**



SIFO Punto de venta

Bienvenido a SIFO PUNTO DE VENTA.

Somos un software especializado en llevar un adecuado control en la administración de tu negocio.

Te ayudaremos a realizar tareas como:

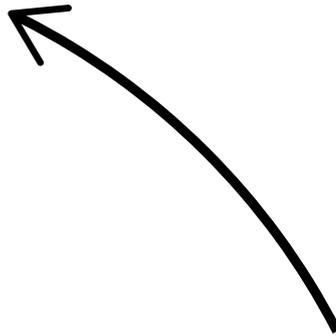
- Inventarios
- Facturación
- Ventas
- Reportes y Estadísticas

y muchas cosas más de una forma fácil y rápida.

A continuación te presentamos un resumen sobre como realizar ventas en SIFO Punto de Venta.

Si tiene alguna duda sobre algún apartado puede consultar el manual personalizado en la sección de su interés.

MENÚ PRINCIPAL



Aquí aparecen todos los apartados que nos ayudaran a realizar las tareas de control y manejo de nuestro punto de venta.

Da Click en el apartado de VENTAS.

CÓMO FACTURAR UNA VENTA

Primeramente es necesario ir al **"Historial De Ventas"** y localizar la venta que deseamos facturar.

SFO - Punto de Venta | Usuario: AZUL | Versión 2.5

VENTAS | RENTAS (ARRENDAMIENTO)

DE: 2024-12-04 14:39

AL: 2024-12-06 09:21

SELECCIONAR FORMA DE PAGO

DESCUENTO POR VENTA %

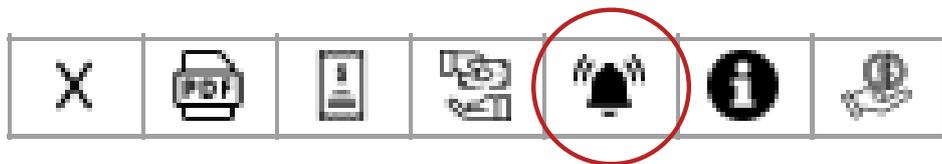
DESCUENTAR POR RFC, CLIENTE O FOLIO...

Cliente	RFC	Vendedor	Abonado	Total	Folio	Serie	Fecha	Ganancia	Ganancia
<input checked="" type="checkbox"/> PUBLICO GENERAL	XAXX0101000	LARITZA (EMP)	N/A	35.00	214	A	06/12/2024 09:19 a.m.	X	35,000.00
<input type="checkbox"/> PUBLICO GENERAL	XAXX0101000	LARITZA (EMP)	N/A	167.00	213	A	06/12/2024 09:19 a.m.	X	56,000.00
<input type="checkbox"/> PUBLICO GENERAL	XAXX0101000	LARITZA (EMP)	N/A	105.00	212	A	06/12/2024 09:18 a.m.	X	60,000.00
<input type="checkbox"/> PUBLICO GENERAL	XAXX0101000	LARITZA (EMP)	N/A	120.00	211	A	06/12/2024 09:18 a.m.	X	70,000.00
<input type="checkbox"/> PUBLICO GENERAL	XAXX0101000	LARITZA (EMP)	N/A	162.00	210	A	06/12/2024 09:17 a.m.	X	90,000.00
<input type="checkbox"/> PUBLICO GENERAL	XAXX0101000	LARITZA (EMP)	N/A	223.00	209	A	06/12/2024 09:17 a.m.	X	134,000.00
<input type="checkbox"/> PUBLICO GENERAL	XAXX0101000	LARITZA (EMP)	N/A	750.00	208	A	06/12/2024 09:16 a.m.	X	360,000.00
<input type="checkbox"/> PUBLICO GENERAL	XAXX0101000	LARITZA (EMP)	N/A	170.00	207	A	06/12/2024 09:16 a.m.	X	81,000.00
<input type="checkbox"/> PUBLICO GENERAL	XAXX0101000	LARITZA (EMP)	N/A	734.95	206	A	06/12/2024 09:15 a.m.	X	331,320.00
<input type="checkbox"/> PUBLICO GENERAL	XAXX0101000	LARITZA (EMP)	N/A	62.60	205	A	06/12/2024 09:15 a.m.	X	31,700.00
<input type="checkbox"/> PUBLICO GENERAL	XAXX0101000	LARITZA (EMP)	N/A	85.00	204	A	06/12/2024 09:14 a.m.	X	38,000.00
<input type="checkbox"/> PUBLICO GENERAL	XAXX0101000	LARITZA (EMP)	N/A	4349.00	203	A	06/12/2024 09:14 a.m.	X	2089,000.00
<input type="checkbox"/> PUBLICO GENERAL	XAXX0101000	LARITZA (EMP)	N/A	217.50	202	A	06/12/2024 09:14 a.m.	X	104,500.00
<input type="checkbox"/> PUBLICO GENERAL	XAXX0101000	AZUL (ADMIN)	N/A	128.00	201	A	06/12/2024 09:11 a.m.	X	64,200.00
<input type="checkbox"/> PUBLICO GENERAL	XAXX0101000	AZUL (ADMIN)	N/A	720.00	200	A	06/12/2024 09:11 a.m.	X	520,000.00
<input type="checkbox"/> KAROLINA HERNANDEZ	KAP028018408	AZUL (ADMIN)	N/A	71.50	199	A	06/12/2024 09:09 a.m.	X	32,451.50
<input type="checkbox"/> CARLOS BELCAST	BELCAST010698	AZUL (ADMIN)	N/A	3399.20	198	A	06/12/2024 09:08 a.m.	X	2059,000.00
<input type="checkbox"/> PUBLICO GENERAL	XAXX0101000	AZUL (ADMIN)	N/A	30.00	197	A	06/12/2024 09:04 a.m.	X	8,000.00
<input type="checkbox"/> ALFONSO NUÑEZ	LSOL289218924	AZUL (ADMIN)	N/A	1400.00	196	A	06/12/2024 09:03 a.m.	X	830,000.00
<input type="checkbox"/> DANIEL FERNANDEZ	MICAS14816581	AZUL (ADMIN)	N/A	58.00	195	A	06/12/2024 09:02 a.m.	X	29,000.00
<input type="checkbox"/> ALMA HERNANDEZ	PCALHER93909	AZUL (ADMIN)	N/A	107.00	194	A	06/12/2024 09:02 a.m.	X	53,500.00
<input type="checkbox"/> ISRAEL GOMEZ	ASDYA1252650	AZUL (ADMIN)	N/A	790.00	193	A	06/12/2024 09:01 a.m.	X	290,000.00
<input type="checkbox"/> LAURA RORLES	LAROT8235873	AZUL (ADMIN)	N/A	500.00	192	A	06/12/2024 09:00 a.m.	X	205,000.00
<input type="checkbox"/> PUBLICO GENERAL	XAXX0101000	AZUL (ADMIN)	N/A	110.00	191	A	06/12/2024 08:59 a.m.	X	56,000.00
<input type="checkbox"/> PUBLICO GENERAL	XAXX0101000	AZUL (ADMIN)	N/A	241.05	190	A	06/12/2024 08:59 a.m.	X	92,190.00
<input type="checkbox"/> PUBLICO GENERAL	XAXX0101000	AZUL (ADMIN)	N/A	275.00	189	A	06/12/2024 08:57 a.m.	X	108,000.00
<input type="checkbox"/> PUBLICO GENERAL	XAXX0101000	AZUL (ADMIN)	N/A	1800.00	188	A	06/12/2024 08:55 a.m.	X	1300,000.00
<input type="checkbox"/> PUBLICO GENERAL	XAXX0101000	AZUL (ADMIN)	N/A	14000.00	187	A	06/12/2024 08:55 a.m.	X	4000,000.00

Una vez localizada la venta que queremos facturar, nos iremos del lado derecho donde se encuentran los siguientes iconos.



Aquí daremos click en el ícono de la **Campana**.



Recordemos que para poder facturar nuestros productos deberán tener registrados sus impuestos correspondientes.

CÓMO FACTURAR UNA VENTA

Al dar click en el ícono de **Campana** se abrirá la siguiente ventana.

Crear factura

Cliente e Información global

Seleccionar cliente Ir a clientes

Razón social * PUBLICO GENERAL

RFC * IAXX0101000 Uso CFDI * Sin efectos fiscales.

Nombre C.P. * 48900

Régimen * Sin obligaciones fiscales

Teléfono Correo

País Estado

Municipio Localidad

Colonia Calle

Num. ext. Num. int.

Información global

Periodicidad * Diario Meses * Enero Año * 2024

Agregar cliente

Cancelar Anterior Siguiente

Aquí llenaremos los recuadros con la información correspondiente.

Una vez que hayamos llenado el recuadro con la información daremos click en el botón verde que dice **"Siguiente"**

Crear factura

Cliente e Información global

NESTOR DAVID - NUSN900420SS5 Ir a clientes

Razón social * NESTOR DAVID

RFC * NUSN900420SS5 Uso CFDI * Sin efectos fiscales.

Nombre C.P. * 48900

Régimen * Sin obligaciones fiscales

Teléfono Correo

País Estado Jalisco

Municipio Autlán Localidad Autlán

Colonia Centro Calle Hidalgo

Num. ext. 130 Num. int.

Información global

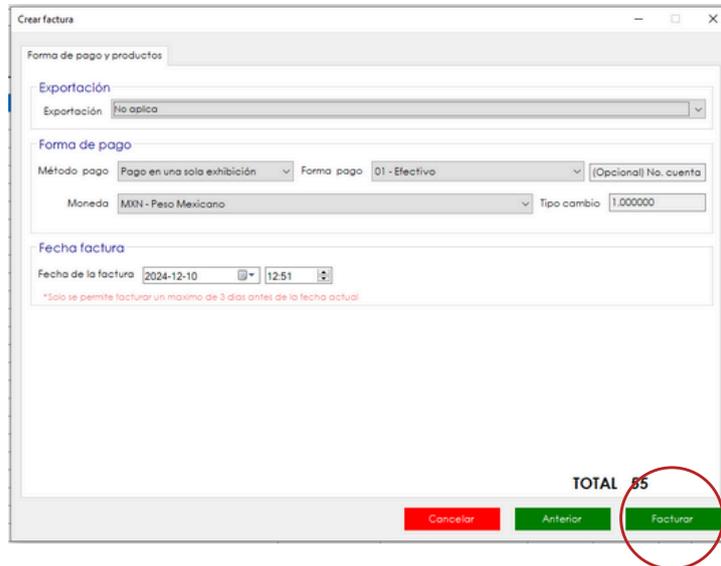
Periodicidad Meses Año

Agregar cliente

Cancelar Anterior Siguiente

CÓMO FACTURAR UNA VENTA

Al dar click en **“Siguiete”** aparecerá una nueva ventana donde tendremos que seguir añadiendo la información correspondiente.



Una vez que nuevamente hayamos llenado los campos con la información, daremos click en el botón que dice **“Facturar”** y saldrá una leyenda confirmando que la factura se realizó correctamente.

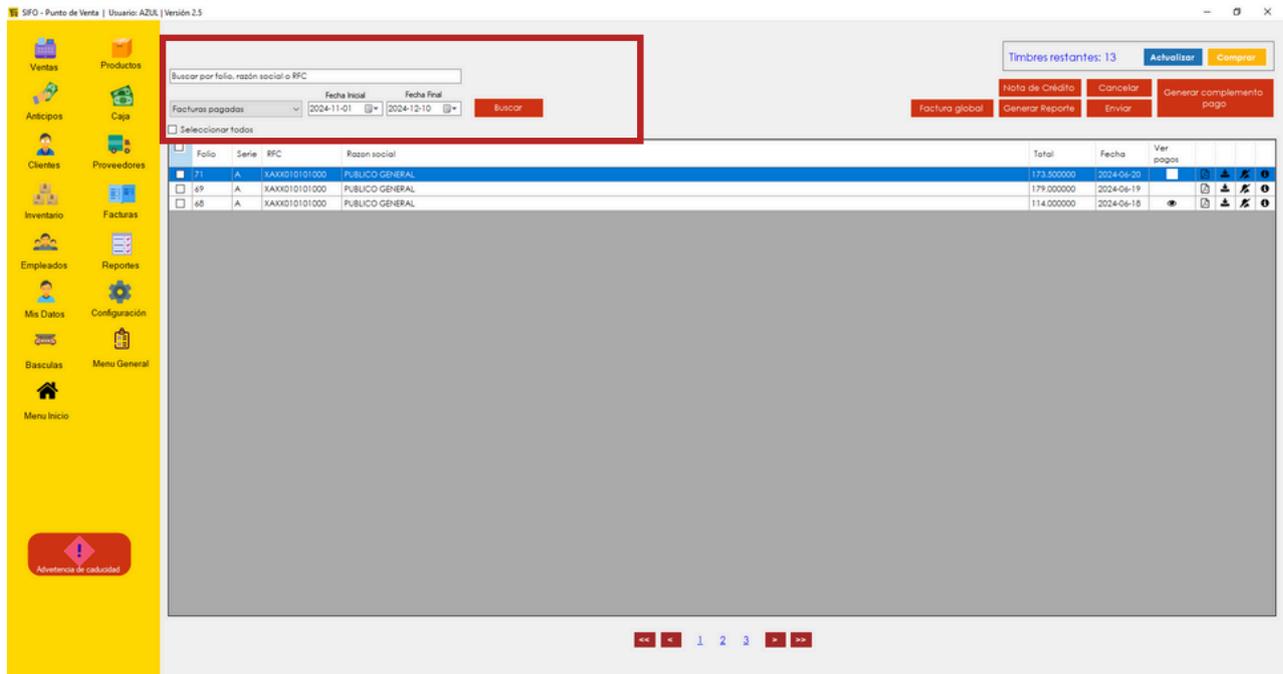
Para corroborar la factura, nos iremos al apartado de **“Facturas”** en la barra amarilla del lado izquierdo de la ventana.



Daremos click
y se abrirá una
ventana.

FACTURAS

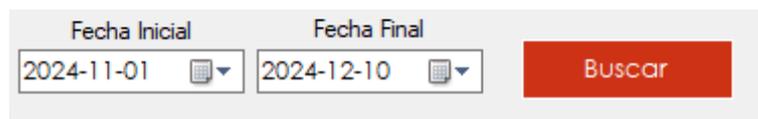
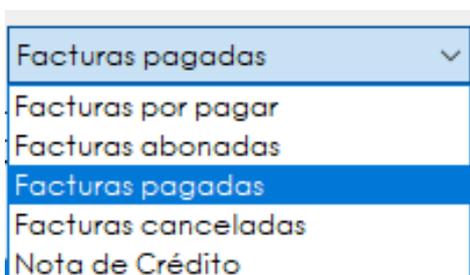
La ventana que se abre es la siguiente. Aquí podemos observar el historial de facturas realizadas.



En la parte superior izquierda podemos filtrar las facturas por diferentes conceptos, como por ejemplo: **Folio, Razón Social o RFC.**

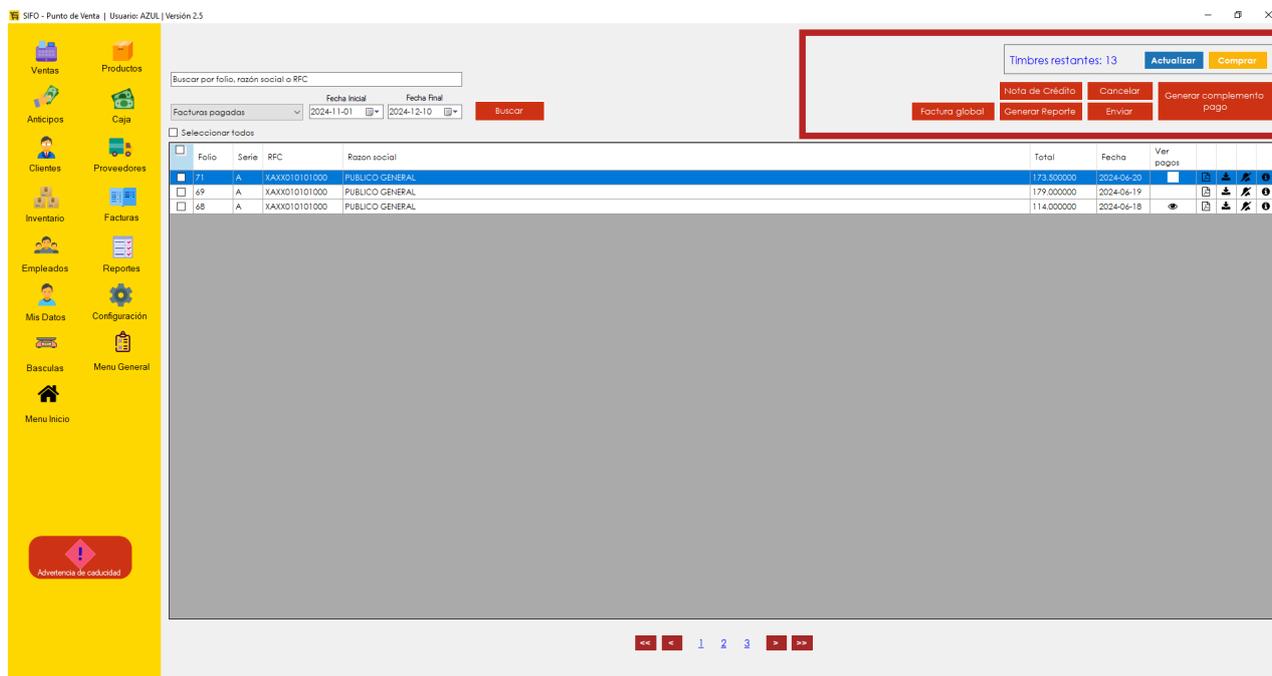


También podemos filtrar por status y por rango de fechas.



FACTURAS

En la parte superior derecha podemos observar unos botones de color rojo.



Podemos ver la cantidad de Timbres que tenemos disponibles para facturar.



Además podremos realizar varias acciones como por ejemplo:

Factura Global
Nota de Crédito
Generar Reportes
Cancelar y Enviar Facturas
Generar Complementos De Pago

MANUALES DISPONIBLES:

- 01** Como realizar una venta de producto a granel
- 02** Como realizar una venta de productos con subdetalles
- 03** Como realizar una venta de medicamentos
- 04** Como consultar productos desde la ventana de ventas
- 05** Para que funciona producto rápido.
- 06** Para que funciona producto rápido.
- 07** Como hacer una venta fácil.
- 08** Como aplicar descuento a un producto o de forma general.
- 09** Como aplicar precio especial a un producto.
- 10** Como aplicar un anticipo.
- 11** Como asignar cliente a una venta.

- 12** Como guardar una venta o generar un presupuesto.
- 13** Como ver las ventas guardadas y retomarlas.
- 14** Como agregar datos si es una venta con entrega.
- 15** Como utilizar el monedero electrónico en a venta.
- 16** Como hacer una venta a crédito.
- 17** Como asignar vendedor a una venta.
- 18** Como imprimir el ticket de la venta
- 19** Como enviar el ticket de venta vía WhatsApp.

Encuentra los siguientes manuales en nuestra pagina web:

www.puntodeventa.com.mx



CONTÁCTANOS:

Email:

puntodeventasifo@gmail.com

Página web: <https://puntodeventa.com.mx>

WhatsApp:

3178731388